



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di un istruttore amministrativo – categoria C - riservato a categoria protetta art. 18 l. 68/99 – CCNL Funzioni Locali

- La Legge 20/3/1975 n. 70;
- Il D.P.R. 12/2/1991 n. 171;
- La Legge 5/2/1992 n. 104;
- Il D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e successive modificazioni;
- Il D.lgs. 12/5/1995 n. 196, e successive modificazioni;
- La Legge 23/11/1998 n. 407, concernente “nuove norme in favore delle vittime del Terrorismo e della criminalità organizzata” e successive modificazioni ed integrazioni;
- La Legge 12/3/1999 n. 68, in particolare l’art. 18, comma 2;
- Il D.P.R. 28/12/2000 n. 445, concernente il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.lgs. 30/3/2001 n. 165, in particolare l’art. 34/bis del decreto medesimo, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196;
- Il D.lgs. 11/4/2006 n. 198;
- Il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;
- Il D.lgs. 30/3/2001 n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- La Legge n. 76 del 28/5/2021 di conversione del Decreto Legge n. 44 del 2021 recante tra le misure urgenti disposizioni riguardanti i concorsi pubblici;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 05/01/2021 “*Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 e successive modifiche*”;
- La determinazione dirigenziale n. 319 del 2/4/2021 con cui si è preso atto delle dimissioni volontarie di un dipendente assunto in servizio ai sensi dell’art. 18 della legge 68/99;

Esperate ai fini della copertura del posto medesimo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, le procedure per l’assegnazione di personale in mobilità di cui all’art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1273 del 22/12/2021 con la quale è stata approvato il presente bando di concorso pubblico a tempo pieno e indeterminato per una unità di personale con il profilo di Istruttore Amministrativo riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all’art. 18, comma 2, della legge 12/3/1999, n. 68 nonché alle categorie di riservatari ad esso collegate e/o equiparate, a norma di legge;

RENDE NOTO

È indetto un pubblico concorso, *per esami, riservato esclusivamente alle persone di cui all’art. 18 della legge del 12 marzo 1999 n. 68 per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con il profilo di Istruttore Amministrativo cat. C,*

Art. 1

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell’assunzione relativamente alla prima posizione economica della categoria C.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA. ai i sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originarie o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 2

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Al suddetto concorso sono ammessi a partecipare il personale appartenente alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12 marzo 1999 n. 68 nonché alle categorie ad esso collegate e/o equiparate, a norma di legge e di seguito specificate:

- a. Orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause; coniuge e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro; profughi italiani rimpatriati;
- b. Vittime del terrorismo e della criminalità organizzata (Legge n. 407/98) o orfani o in alternativa, coniuge superstite di coloro che siano deceduti per fatto di lavoro, ovvero siano deceduti a causa dell'aggravarsi delle mutilazioni o infermità che hanno dato luogo al trattamento di rendita da infortunio.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **Essere in possesso del requisito che dà diritto all'iscrizione negli elenchi delle categorie protette ai sensi dell'art. 18 della Legge 12/3/1999 n. 68, oppure di appartenere alla categoria delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata (Legge 24/12/2007 n. 244);**
- **Cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- **Età non inferiore ad anni 18;**
- **Titolo di studio:** diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità). I candidati in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento della prova preselettiva (*se prevista*), se superata, e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;
- **Godimento dei diritti civili e politici;**
- **Di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;**



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

- **Possesso della patente di guida di categoria B;**
- **Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;**
- **Assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire;**
- **Assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;**
- **Idoneità fisica all'impiego:** l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il candidato vincitore o idoneo al concorso per la verifica dei requisiti prescritti per l'assunzione. Alla verifica di idoneità saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette al fine di accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale; se la visita dovesse rilevare l'eventuale inidoneità, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria di merito.

Non possono essere ammessi al concorso:

- Coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso;
- L'invio della domanda oltre i termini o con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- La mancata indicazione della procedura selettiva cui si riferisce la domanda;
- La mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso;
- La mancata regolarizzazione della domanda nei termini e con le modalità indicate dall'Amministrazione tramite comunicazione individuale inviata via posta elettronica dal protocollo dell'Ente all'indirizzo mail, certificato o meno, dichiarato nella domanda di partecipazione.

Art. 3

Il concorso sarà espletato in base alle procedure di seguito indicate, che si articolano attraverso le seguenti fasi:

- a) Una prova preselettiva, ai fini dell'ammissione alla prova scritta secondo la disciplina che **l'Amministrazione si riserva di svolgere** se il numero di candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso è pari o superiore a n. 30 (trenta);
- b) Una prova selettiva scritta, riservata ai candidati che hanno superato la prova preselettiva di cui alla lettera a);
- c) Una prova selettiva orale, riservata ai candidati che hanno superato la scritta di cui alla lettera b)

Art. 4

Il requisito dell'appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 18 della Legge n. 68/99 e/o essere uno dei soggetti di cui alla Legge 23/11/1998 n. 407 e successive modificazioni, deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale.

Tutti gli altri requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Art. 5

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva per tutti i candidati che hanno presentato domanda entro il termine previsto del bando e secondo le modalità previste. La verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti, sarà effettuata al momento della eventuale assunzione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio. Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. E' comunque facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'ammissione e l'esclusione dei candidati viene determinata con apposita determinazione dirigenziale pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune di Mirano, mentre l'elenco dei soggetti ammessi sarà nel sito del Comune di Mirano www.comune.mirano.ve.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso

La mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando costituisce causa di esclusione dal concorso.

Art. 6

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute, e deve essere indirizzata al Comune di Mirano (VE) e sottoscritta, senza autenticazione. Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. La mancata dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio stesso. La domanda dovrà essere presentata entro il giorno **28 febbraio 2022** (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) a pena di esclusione, e dovrà pervenire con una delle seguenti modalità:

- Presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Mirano negli orari di apertura al pubblico;
- Raccomandata A/R, trasmessa al seguente indirizzo: Comune di Mirano (VE) – Piazza Martiri, 1 – 30035 – Mirano (VE) – **farà fede la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del comune di Mirano, in caso di spedizione postale, non farà pertanto fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;**
- Per via telematica, mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo: protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it (art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale), la domanda di partecipazione e gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf e saranno validi se firmati digitalmente oppure compilati, sottoscritti con firma autografa e scansionati ed inviati a scansione leggibile. Farà fede in questo caso la data risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione Comunale.

Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre la scadenza.



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- a) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuare tramite procedura PagoPA accessibile tramite il portale istituzionale dell'Ente www.comune.mirano.ve.it nella sezione Servizi online o al seguente URL: <https://www.comune.mirano.ve.it/it/page/pagamenti-con-pagopa-mypay> indicando come causale "Tassa partecipazione concorso di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Amministrativo" – cat. C riservato a categoria protetta art. 18 L. 68/1999".
- c) Curriculum formativo e professionale (esclusivamente ai fini conoscitivi) che non costituirà in nessun caso valutazione da parte della commissione giudicatrice.

Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti ed aggiunti ad essa.

Identificativo della domanda: Verrà inviata comunicazione al recapito mail indicato nella domanda di partecipazione con indicato il numero di protocollo assegnato alla stessa che servirà come identificativo per tutta la durata del procedimento concorsuale.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

Art. 7

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 8

Le prove concorsuali secondo il Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, sono volte a valorizzare e verificare il possesso dei requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, coerenti con il profilo professionale da reclutare. Le predette procedure sono svolte, con l'ausilio di strumentazione informatica e con l'eventuale supporto di società e professionalità specializzate in materia di reclutamento e di selezione delle risorse umane.

Per lo svolgimento della procedura concorsuale, vengono adottate specifiche misure organizzative finalizzate alla prevenzione della diffusione dell'epidemia di COVID-19, che si affiancano alle normali misure igienico-sanitarie previste per la tutela della salute.

Il programma d'esame prevede:

Prova preselettiva



COMUNE di MIRANO

Città Metropolitana di Venezia

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulle materie oggetto di esame, sulla preparazione generale e specifica, nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico.

Non è prevista una soglia minima di idoneità e saranno ammessi a sostenere la successiva prova scritta i primi **30** candidati classificati, compresi gli eventuali candidati ex aequo alla 30^a posizione. Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114 dell'11/8/2014 non sono tenuti a sostenere la preselezione i candidati di cui all'art. 20, comma 2bis della L. 104/1992 (persone affette da invalidità superiore all'80%). Al fine del suddetto esonero è necessario che gli stessi abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione tale stato e che abbiano allegato alla domanda stessa adeguata certificazione medica.

Prova scritta

La prova può consistere in domande a risposta multipla o domande aperte, o nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quiz a risposta singola e/o multipla sulle seguenti materie:

- a) Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- b) Procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti, accesso civico (L. 241/1990 e D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.);
- c) Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (267/2000 s.m.i.);
- d) Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.lgs. 165/2001 s.m.i.);
- e) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);
- f) Nozioni inerenti la normativa di protezione dei dati personali;
- g) Nozioni inerenti la normativa in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- h) Nozioni sul Codice Amministrazione digitale e sulla transazione al digitale della Pubblica Amministrazione;

Prova orale

La prova orale avrà ad oggetto le stesse materie della prova scritta.

Nel corso della prova orale saranno accertate inoltre la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

I punteggi a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione delle prove è di **30 PUNTI PER OGNI PROVA**.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

Calendario della prova d'esame: la data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Mirano www.comune.mirano.ve.it.

La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Mirano sopramenzionato.



COMUNE di MIRANO

Città Metropolitana di Venezia

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti; sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale. La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5/2/92 n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Mirano www.comune.mirano.ve.it.

Le modalità per lo svolgimento del concorso e le misure per la tutela della salute a fronte della situazione epidemiologica legata al Covid-19 saranno rese note mediante la pubblicazione sul sito web del Comune almeno 10 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle prove. La violazione di tali misure comporta l'esclusione del concorso.

Art. 9

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il punteggio finale è costituito dalla somma del punteggio ottenuto nella prova scritta e dal punteggio ottenuto nella prova orale.

La graduatoria di merito, approvata con determinazione del dirigente verrà pubblicata all'Albo del Comune di Mirano e sul sito internet del Comune di Mirano www.comune.mirano.ve.it.

Art. 10

Prima di dare luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il comune di Mirano provvederà alla verifica delle dichiarazioni resi dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenze e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria definitiva qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutabili e/o di preferenza. Le eventuali dichiarazioni mendaci saranno segnalate alle autorità competenti.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati all'effettiva possibilità di assunzione comune di Mirano al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Come previsto dal comma 5-septies dell'art. 14 bis del D.L. 4 del 2019, i vincitori dei concorsi banditi dagli Enti Locali sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune di Mirano.



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati personali richiesti dal presente avviso sono forniti obbligatoriamente per l'ammissione alla presente procedura, pena l'esclusione.

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), è il Comune di Mirano, con sede in piazza Martiri della Libertà 1, 30035 Mirano (VE).

Tutti i dati personali forniti dagli interessati con la domanda di partecipazione al presente bando, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura, nonché per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro e per gli eventuali procedimenti connessi e nella misura strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. In relazione a ciò, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati conferiti verranno trattati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione delle finalità previste e conservati per i periodi previsti dalle normative vigenti.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR (diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione, portabilità, oblio) scrivendo al Responsabile per la Protezione dei dati Personali del Comune di Mirano alla mail: dpo@comune.mirano.ve.it. In ogni momento il candidato potrà rivolgersi all'Autorità Garante i cui riferimenti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali:

- Gli operatori individuati dal Titolare quali incaricati del trattamento;
- Il personale dell'Ente coinvolto nel procedimento ed i componenti della Commissione di Concorso; sono previste inoltre comunicazioni pubbliche relative alle procedure concorsuali;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Titolare o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, o in ottemperanza di disposizione di Legge o di Regolamento, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del Trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni Pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Legali incaricati per la tutela del Titolare in sede giudiziaria. In ogni caso operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia di protezione dei dati personali.

Il candidato autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Mirano <http://www.comune.mirano.ve.it> per 30 gg. consecutivi.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Risorse Umane:

- tel. 041/5798398-371-363
- personale@comune.mirano.ve.it
- posta elettronica certificata: protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it
- **Il bando è pubblicato sul sito:**



COMUNE di MIRANO
Città Metropolitana di Venezia

[www.comune.Mirano.ve.it/amministrazione_trasparente/bandi di concorso](http://www.comune.Mirano.ve.it/amministrazione_trasparente/bandi_di_concorso)

Responsabile del procedimento per la presente procedura, ai sensi della L. 271/90 è *Carla Favaretto*
Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Ente.

Art. 12

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso. L'Ente si riserva la facoltà di:

- Prorogare il termine di scadenza del Concorso;
- Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- Revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, per quanto compatibile, il regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e le norme di accesso, al decreto legislativo n° 165/2001, ed al vigente C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

Allegato A) Modello di domanda di partecipazione Mirano

Allegato B) Titoli di preferenza

Mirano, 24/01/2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA I

Dott. Maurizio Mozzato

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa).*